



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ  
ГЕРОЯ РОССИИ Ю. А. ЧУМАКА»

308590, Белгородская область, Белгородский район, п. Октябрьский, ул. Чкалова, 30,  
тел.57-03-99, e-mail: [oksosh@yandex.ru](mailto:oksosh@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

13.02.2023 г.

№ 44-У

**Об утверждении план-графика по  
переходу к осуществлению образовательной  
деятельности с непосредственным полным  
применением федеральных образовательных  
программ начального общего, основного  
общего и среднего общего образования**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФОП) в МОУ «Октябрьская СОШ им. Ю. Чумака» (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.В. Черендина

**План-график**  
**по переходу к осуществлению образовательной деятельности**  
**с непосредственным полным применением федеральных образовательных**  
**программ начального общего, основного общего и среднего общего**  
**образования**

№ п/ п	Мероприятие	Сроки исполнен ия	Результат	Ответствен ный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	март 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.  Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП	директор  заместитель директора
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов.  Протокол родительского собрания 5–9-х классов.  Протокол родительского собрания 10-х классов	заместитель директора

1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО -2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	заместитель директора
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май 2023года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	заместитель директора
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Май–июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	заместитель директора

1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководитель и рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой.  Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	заведующий библиотекой
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	заместитель директора
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	Март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора	заместитель директора





2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	заместитель директора
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь –август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	заместитель директора
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор. Заместитель директора

### 3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО, ООО, СОО с ФООП</p> <p>анализ планируемых результатов анализ системы оценки достижения планируемых результатов</p>	<p>Январь –март 2023 года</p>	<p>Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>заместитель директора Рабочая группа</p>
3.2.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО, ООО, СОО с ФООП</p> <p>внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО</p> <p>внесение в ООПООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООПООО внесение в ООПСОО федеральных базовых</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП.</p>	<p>заместитель директора Руководитель рабочей группы</p>

	<p>рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО</p>			
3.3.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Рабочая группа</p>
3.4	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО, ООО, СОО с ФООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор варианта учебного плана ФООП НОО, ООО, СОО;</li> <li>• формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;</li> <li>• составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО, ООО, СОО;</li> <li>• анализ плана воспитательной работы ООП НОО, ООО, СОО и приведение в</li> </ul>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО, ООО, СОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП НОО, ООО, СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Рабочая группа</p>

	соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП		направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО, ООО, СОО.  Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО, ООО, СОО	
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора	заместитель директора
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора	заместитель директора  Рабочая группа

4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.  Аналитическая справка заместителя директора	заместитель директора
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор.  Заместитель директора
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Январь 2023 года	План методической работы.  Приказ о внесении изменений в план методической работы	заместитель директора
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами УМО	Планы работы УМО.  Протоколы заседаний УМО	Заместитель директора  Руководители УМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации.  Планы работы УМО.  Аналитическая справка заместителя	заместитель директора  Руководители УМО

			директора	
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год.	заместитель директора
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год.  Аналитические правки по итогам ВШК	заместитель директора
<b>6. Информационное обеспечение</b>				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов.  Разделы на сайте ОО	Заместитель директора ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО,ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО,ООО и СОО	Январь – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора  Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Январь – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	заместитель директора  Ответственный за сайт ОО

6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора	Заместитель директора
------	--	-------------------------	--	-----------------------